




Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Тольяттинская академия управления»

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ

29.08.2014 № 62
Самарская обл., Ставропольский район

Президент Академии

И.В.Богданов
29.08.2014

о совете обучающихся

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тольяттинская академия управления» (далее – совет обучающихся, совет) является одной из форм коллегиального органа управления Академии и действует в интересах обучающихся с целью учета предложений и мнений обучающихся по вопросам управления Академией и организации учебного процесса, оценки качества образовательных программ, учебного процесса и работы подразделений Академии, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Совет обучающихся действует на основании настоящего положения, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами внутреннего распорядка Академии. Положение о совете обучающихся утверждается президентом Академии по итогам решения собрания совета обучающихся Академии.

1.3. Каждый обучающийся Академии имеет право избирать и быть избранным в совет обучающихся в соответствии с настоящим положением. Совет формируется из числа обучающихся в Академии.

1.4. Деятельность и решения совета направлены на учет и реализацию интересов обучающихся Академии.

2. Основные цели и задачи совета обучающихся

2.1. Целями деятельности совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, на формирование у умений и навыков самоуправления, подготовку к компетентному и ответственному участию в жизни общества, а также на создание общей коммуникационной площадки для обучающихся.

2.2. Основными задачами совета обучающихся являются:

2.2.1. Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов.

2.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся.

2.2.3. Содействие органам управления Академии в проведении работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Академии.

2.2.4. Содействие органам управления Академии в вопросах организации образовательной деятельности и информирование обучающихся о деятельности Академии.

2.2.5. Содействие Академии в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава Академии, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных документов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2.6. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями, а также защита прав и представление интересов обучающихся.

2.2.7. Обеспечение реализации прав обучающихся на участие в управлении Академией, в оценке качества образовательного процесса.

2.2.8. Осуществление волонтерской помощи путем личностного, индивидуализированного социального сопровождения студентов-инвалидов Академии, для формирования профессиональной и социокультурной толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия.

3. Порядок формирования и структура совета обучающихся

3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.

3.2. Инициатива создания совета может быть выражена желанием не менее 5% обучающихся очной формы обучения, представляющих все направления подготовки/специальности, реализующиеся в Академии, закрепленным подписью обучающегося в подписном листе.

3.3. Президент Академии уведомляется об инициативе создания совета инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания совета обучающихся.

3.4. Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания совета, разрабатывает и вносит изменения в проект положения о совете обучающихся, определяет порядок избрания совета и представляет президенту Академии для утверждения положения.

3.5. При наличии действующего совета или инициативы о создании совета обучающихся новые инициативы не допускаются.

3.6. Состав совета формируется путем проведения соответствующих выборов из представителей обучающихся от разных направлений подготовки в Академии.

3.7. Состав совета обучающихся, а также план работ совета на учебный год утверждается ежегодно в начале учебного года распоряжением ректора Академии на основании протокола заседания совета обучающихся.

3.8. По окончании учебного года совет обучающихся отчитывается перед ректором Академии о проделанной работе.

3.9. В состав совета обучающихся могут входить:

- председатель совета обучающихся Академии;
- студенты, работающие в структурных подразделениях Академии или участвующие в проектах Академии;
- обучающиеся, входящие в состав тьюторов (см. положение о тьюторстве);
- представители всех специальностей/направлений подготовки, выбранные путем голосования обучающихся.

3.10. Совет может состоять только из обучающихся Академии, составляющих не менее 5 % обучающихся по очной форме обучения, представляющих все направления подготовки/специальности Академии.

3.10. Порядок проведения голосования среди обучающихся на вхождение в состав совета обучающихся

3.10.1. Совет обучающихся делает объявление для всех обучающихся Академии о проведении выборов для вхождения в состав совета обучающихся.

3.10.2. Совет осуществляет прием заявлений от обучающихся Академии, изъявивших желание войти в состав совета обучающихся.

3.10.3. Совет проводит общее собрание обучающихся Академии и голосование среди кандидатов на вхождение в состав совета.

3.10.4. Голосование проводится простым большинством голосов отдельно по каждому кандидату. Подсчет голосов осуществляет совет обучающихся.

3.10.5. По итогам голосования совет готовит протокол с результатами голосования, на основании которого готовит проект распоряжения ректора Академии.

3.10.6. Служба документации рассылает копии распоряжения в соответствующие структурные подразделения.

3.11. Председатель совета обучающихся избирается сроком на 1 год из состава совета простым большинством голосов на собрании совета и может быть переизбран в случае некомпетентного подхода к своим обязанностям.

3.12. Вся необходимая информация о деятельности совета обучающихся размещается на официальном сайте Академии.

4. Взаимодействие совета обучающихся с органами управления Академии

4.1. Взаимоотношение совета обучающихся с органами управления Академии регулируются настоящим положением.

4.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления Академии на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления Академии могут присутствовать на заседаниях совета обучающихся.

4.4. В случае необходимости в течение учебного года председатель совета обучающихся может подать заявление о возникшей проблеме (в рамках учебной деятельности) в свободной форме на имя ректора Академии, приложив к заявлению протокол совета обучающихся, где поясняется суть проблемы, согласованная с членами совета.

4.5. Работа совета обучающихся контролируется/координируется ректором Академии.

4.6. Председатель совета обучающихся рекомендуется для избрания в ученый совет Академии.

5. Полномочия совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся имеет право:

5.1.1. Выражать мнение и участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Академии.

5.1.2. Готовить и выносить на обсуждение предложения в органы управления Академии по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, о корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, об организации практики и стажировок, организации быта и отдыха обучающихся.

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при распределении стипендиального фонда, а именно при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, в пределах средств, выделяемых Академии на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

5.1.4. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки студентам, обучающимся в Академии по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета.

5.1.5. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни Академии.

5.1.6. Участвовать в рассмотрении вопросов, выражать мнение и проводить работу с обучающимися по фактам, связанным с нарушениями учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка и несоблюдением Устава Академии.

5.1.7. Внесение предложений по организации учебного процесса и формированию учебного плана.

5.1.8. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Академии необходимую для деятельности совета информацию.

5.1.9. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Академии.

5.1.10. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Академии.

5.1.11. Информировать обучающихся о деятельности Академии.

5.1.12. Рассматривать обращения обучающихся, не входящих в состав совета и органов управления Академии, поступившие в совет обучающихся Академии.

5.1.13. Информировать администрацию Академии о своей деятельности.

6. Организация работы совета обучающихся

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия совета обучающихся, проводятся заседания совета.

6.2. Заседания совета обучающихся созываются председателем совета по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов совета.

6.3. Председательствует на заседаниях совета председатель совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

6.4. Заседание совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

6.6. Совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Академии.

6.7. Председатель совета представляет интересы обучающихся на следующих совещаниях/заседаниях органов управления Академии:

- совещания по планированию учебного процесса Академии;

- совещания по распределению стипендиального фонда;

- совещания по переводу обучающихся с платной основы обучения на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета;

- заседания комиссий по вопросам, связанным с учебной деятельностью Академии

(перезачеты, пересдачи и т.д.);

- общие совещания с президентом Академии, при необходимости.

7. Обеспечение деятельности совета обучающихся

С целью развития деятельности совета в Академии должны быть созданы необходимые условия для его функционирования.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу на следующий день с момента утверждения президентом Академии.

8.2. Деятельность совета обучающихся прекращается по решению президента Академии.

8.3. Настоящее положение утверждается президентом Академии.

8.4. Изменения положения и дополнения к нему вносятся по инициативе председателя совета обучающихся, ректора Академии и проректора по учебной работе.

Ректор

Н.Ф.Андрейченко

Приложение № 1
к положению от ____ . ____ . ____ № ____

**НОУ ВПО «Тольяттинская
академия управления»**

Президенту Академии
И.В.Богданову

Ректору Академии
Н.Ф.Андрейченко

Председателю совета
обучающихся Академии
И.О.Фамилия

(фамилия)

(имя)

(отчество)

(направление/специальность)

(курс)

заявление.

Прошу _____

Прилагается: _____
(наименование прилагаемого документа, при наличии)

(дата)

(подпись) / _____
(расшифровка Ф.И.О)

ПРОТОКОЛ

заседания совета обучающихся

от ____ . ____ . ____ № ____

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: *Фамилия И.О.*
СЕКРЕТАРЬ: *Фамилия И.О.*
ПРИСУТСТВОВАЛИ: *Фамилии И.О.*
ОТСУТСТВОВАЛИ: *Фамилия И.О.*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.
- 2.
- 3.

1. СЛУШАЛИ: По первому вопросу
2. СЛУШАЛИ: По второму вопросу
3. СЛУШАЛИ: По третьему вопросу

РЕШИЛИ:

1. По первому вопросу
2. По второму вопросу
3. По третьему вопросу

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:*Фамилия И.О.***СЕКРЕТАРЬ:***Фамилия И.О.***Члены совета обучающихся:***Фамилия И.О.**Фамилия И.О.*

Регламент собраний совета обучающихся

Срок/дата	Тема
Единоразово	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выражение инициативы о создании совета обучающихся президенту Академии (подача заявления). 2. Резолюция президента Академии на заявлении о создании совета. 3. Оповещение руководителем организации обучающихся Академии о создании совета обучающихся. 4. Сбор подписей в поддержку создания совета обучающихся, не менее 5% обучающихся очной формы обучения, представляющих все направления подготовки/специальности, реализуемые в Академии. 5. Разработка положения о создании совета обучающихся инициативной группой обучающихся. 6. Собрание инициативной группы по формированию состава совета обучающихся и избранию председателя совета (председатель избирается сроком на 1 год)
В течение 1-2 недели нового учебного года (сентябрь)	Собрание совета обучающихся Академии для организации выборов среди студентов Академии на вхождение в состав совета
В течение 1-2 недели нового учебного года (сентябрь)	При необходимости внесение изменений в положение о совете обучающихся
В течение 3 недели нового учебного года (сентябрь)	Составление плана работ совета обучающихся на новый учебный год и представление итогового плана ректору Академии
За 2-3 недели до окончания I семестра (декабрь)	Собрание совета обучающихся, обсуждение учебного плана, оценка качества работы подразделений Академии, образовательных программ, внесение предложений и представление ректору Академии
За 2 недели до окончания I семестра (декабрь)	Собрание совета обучающихся для обсуждения формы представления отчета и подготовки отчета о проделанной работе за I семестр для ректора Академии
В конце I семестра	Заседание совета обучающихся с ректором Академии, представление и обсуждение отчета о проделанной работе за I семестр
В конце I семестра	Собрание совета обучающихся, обсуждение учебного плана на II семестр, образовательных программ, внесение предложений и представление ректору Академии
3-4 неделя мая	Собрание совета обучающихся для обсуждения формы представления отчета и подготовки отчета о проделанной работе за II семестр для ректора Академии
3 неделя июня	Заседание совета обучающихся с ректором Академии, представление и обсуждение отчета о проделанной работе за учебный год
4 неделя июня	Подготовка предложений и утверждение советом обучающихся плана работ на новый учебный год